

Zawady - górną

Wzrostek służy do prowadzenia bieżącej sprawozdawczości liczbowej z zakresu działalności biblioteki oraz wykazywania ilościowych elementów opisowych, obejmujących dane liczbowe.

Dokument ten należy wypełniać dokładnie, zgodnie z modelem filialnym. Nie wolno stosować danych orientacyjnych.

CZĘŚĆ I - ZESTAWIENIA MIESIĘCZNE

Wzrostek przedstawia miesięczne zestawienie danych dotyczących prowadzenia biblioteki.

A. CZYTELNICTWO I WYPÓŻYCZENIA

Na podstawie danych z formularzy i innych źródeł należy sporządzić zestawienie danych dotyczących czytelnictwa i wypożyczeń.

Skrusować czytelniczość w danym miesiącu, w której biblioteka była czynna.

Rubryka 1

Wzrostek służy do zbierania danych o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy, bez uwzględnienia danych z formularzy.

Rubryka 2

Wzrostek służy do zbierania danych o czytelnictwie.

Rubryka 3

Wzrostek służy do zbierania danych o wypożyczeniach. Liczby wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

Rubryka 4

Wzrostek służy do zbierania danych o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników i wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

Rubryka 5-9

Wzrostek służy do zbierania danych o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników i wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

Rubryka 10

Główny obowiązek sprawozdawczy służy do zbierania danych o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników i wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

Rubryka 11

Główny obowiązek sprawozdawczy służy do zbierania danych o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników i wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

Rubryka 12-17

Za pomocą wypożyczenia dokumentów należy zbierać dane o czytelnictwie i wypożyczeniach. Liczby czytelników i wypożyczeń należy uwzględniać na podstawie „Zestawienia czytelników” i „Zestawienia wypożyczeń” przeliczonych według danych z formularzy.

B. DOKUMENTACJA PRACOWNICZA

Rubryka 18

Rubryka 19

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 20

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 21

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 22

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 23

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 24

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 25

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 26

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 27

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

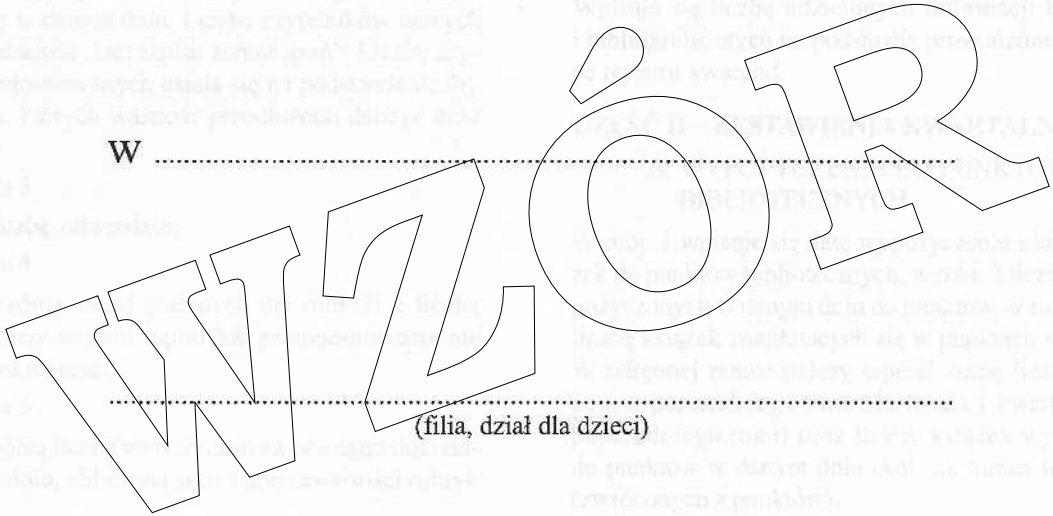
Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Rubryka 28

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.

Wzrostek służy do zbierania danych o pracownikach biblioteki.



A. CZYTELNICZY I WYPOŻYCZENIA NA ZEWNĄTRZ

Dzień miesiąca	Liczba czytelników zarejestrow.	Liczba odwiedzin	w tym do lat 15	WYPOŻYCZENIA								
				Książek i czasopism oprawnych (w wol.)					czasopism nieoprawn.	dokumentów audio-wizualnych	mikroform	innych
				Ogółem	Liter. piękna dla		liter. niebel.	czasopism oprawn.				
					dorosłych	dzieci i młodz.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
RAZEM w mies. Ogółem od pocz. roku												

B. UDOSTĘPNIENIA PREZENCYJNE

Dzień miesiąca	Liczba odwiedzin	UDOSTĘPNIANIE NA MIEJSCU									Liczba udzielo-nych inform.	
		Książek i czasopism oprawnych (w wol.)						czaso-pism nie-oprawn.	doku-mentów audio-wizual-nych	mikro-form		innych
		Ogółem	Liter. piękna dla		liter. niebel.	czaso-pism oprawn.						
dorosłych	dzieci i młodz.											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
RAZEM w mies. Ogółem od pocz. roku												

C. FORMY PROMOCJI KSIĄŻKI

Data	TEMATY I FORMY PRACY	Liczba uczestników	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

D. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA

13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

III. ZESTAWIENIA ROCZNE

A. INFORMACJE O ZBIORACH

Miesiąc	KSIĄŻKI I CZASOPISMA OPRAWNE										ZBIORY SPECJALNE									
	Stan na pocz. mies.	Ogółem	Zakupione		dary	ekwiwalenty	inne	Ogółem	literatura piękna		literatura naukowa	czasopisma	Ogółem	audio-wizualne	mikroformy	inne				
			ze środków budżet.	z innych źródeł					dla dorosłych	dla dzieci										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
I	Przybyło																			
II	Ubyło																			
III																				
IV																				
V																				
VI																				
VII																				
VIII																				
IX																				
X																				
XI																				
XII																				
Ogółem																				

F. FORMY PROMOCJI KSIĄŻKI

Miesiąc	Spotkania autorskie		Pogadanki odczyty		Konkursy		Dyskusje nad książką itp.		Lekcje bibliot. i wycieczki		Inne		Katalogi ilustrowane	Plakaty	Albumy	Wystawy	
	liczba	frekwencja	liczba	frekwencja	liczba	frekwencja	liczba	frekwencja	liczba	frekwencja	liczba	frekwencja					
I																	
II																	
III																	
IV																	
V																	
VI																	
VII																	
VIII																	
IX																	
X																	
XI																	
XII																	
Ogółem																	

